

Частное общеобразовательное учреждение гимназия «Эрудит»
(ЧОУ гимназия «Эрудит»)

СОГЛАСОВАНО
Советом учредителей
Протокол №48 от 01.09.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директором ЧОУ гимназии «Эрудит»

Л.С. Агранович



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.2020

**Положение о педагогическом совете
частного общеобразовательного учреждения
гимназии «Эрудит»**

1. Общие положения
2. Задачи и содержание работы Педагогического совета
3. Права и ответственность Педагогического совета
4. Организация деятельности Педагогического совета
5. Документация Педагогического совета

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ЧОУ гимназии «Эрудит» (далее – Гимназии) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав Педагогического совета Гимназии входят: руководитель образовательного учреждения (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", типового положения об образовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава ЧОУ гимназии «Эрудит», настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Гимназии. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Гимназии на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Гимназии;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Гимназии.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Гимназии;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Гимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности Гимназии;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ЧОУ гимназии «Эрудит», переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решения об исключении обучающихся из Гимназии, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании" и Уставом Гимназии. Гимназия при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до сведения соответствующего муниципального отдела управления образованием (согласование решения производится в органах местного самоуправления).

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) Гимназии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Гимназией по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Советом учредителей. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Гимназии;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Гимназии.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы Гимназии.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом Гимназии.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета Гимназии входит в её номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Гимназии.