

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Общего собрания учредителей
№ 42 от 14.11.2018г.

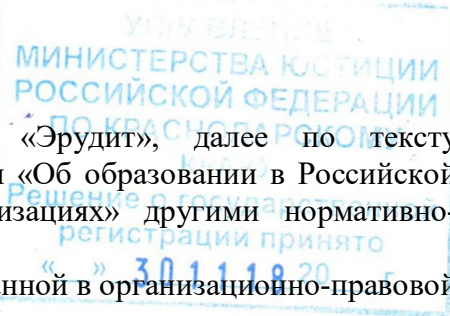


У С Т А В

Частного общеобразовательного учреждения гимназии «Эрудит» (новая редакция)

г. Краснодар
2018г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ



1.1. Частное общеобразовательное учреждение гимназия «Эрудит», далее по тексту («Учреждение») действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - частное учреждение для достижения образовательных целей в соответствии с уставом.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: Частное общеобразовательное учреждение гимназия «Эрудит».

1.4. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ЧОУ гимназия «Эрудит».

1.5. Адрес (место нахождения) Учреждения: 350066, Российская Федерация, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Сормовская, д. 98.

1.6. Учредителями Учреждения являются граждане Российской Федерации:

- Агранович Лариса Сергеевна, 12.09.1960 года рождения;
- Смирнова Виктория Эдуардовна, 30.10.1971 года рождения;
- Козлова Надежда Ильинична, 15.06.1966 года рождения;
- Поддубская Алла Ефимовна, 06.12.1952 года рождения;
- Михайличенко Наталья Ивановна, 07.06.1969 года рождения;
- Соколова Марина Владимировна, 26.12.1971 года рождения;
- Ганночка Лариса Игнатьевна, 12.04.1956 года рождения;
- Харзу Татьяна Юрьевна, 25.08.1963 года рождения;
- Пилилян Наталья Юрьевна, 08.06.1968 года рождения;
- Скобелева Елена Владиславовна, 25.06.1971 года рождения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.8. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, передаваемое Учреждению его учредителями и являющееся собственностью учредителей.

1.9. Деятельность Учреждения полностью или частично финансируется учредителями посредством передачи Учреждению денежных средств или закрепления за ним иного имущества.

1.10. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.11. Учреждение вправе в установленном действующим законодательством порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.12. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (при ее наличии и использовании, ее описание должно содержаться в Уставе учреждения).

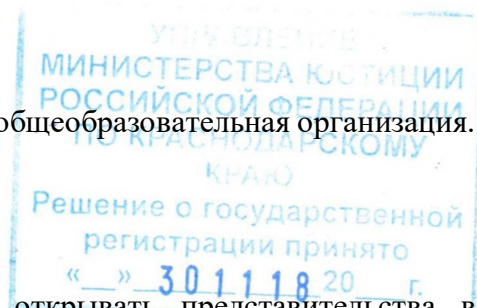
1.13. Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься в соответствии с действующим законодательством приносящей доход деятельностью соответствующей целям его создания.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут собственники его имущества.

1.15. Учреждение приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее «лицензия»).

1.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.17. Учреждение обязано создать условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.



1.18. Тип учреждения, как образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.19. Уровни общего образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

1.20. Учреждение имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На момент регистрации данной редакции устава, Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ И (ИЛИ) НАПРАВЛЕННОСТИ.

2.1. Основной целью учреждения является реализация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.2. Учреждение реализовывает уровень основных образовательных программ, включающих в себя основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

2.3. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности учреждения: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, при наличии соответствующей лицензии.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ.

2.5. Учреждение в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством образования;
- реализация различных видов обучения, в том числе очного, очно-заочного, дистанционного, модульного, индивидуального, корпоративного, семейного образования.

Учреждение реализует иные задачи, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Учреждение в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять реализацию образовательных программ при наличии соответствующей лицензии (разрешения).

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Участниками образовательного процесса являются:

- Учреждение в лице его органов управления (административный и вспомогательный персонал).
Права, обязанности и ответственность (административного и вспомогательного персонала) устанавливаются должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;
- педагогические работники Учреждения (учителя).

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет следующую структуру управления:

- Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание учредителей;
- Единоличным исполнительным органом управления Учреждения является Директор;
- Коллегиальными органами управления являются Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет;

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учреждении могут быть созданы:

- Совет обучающихся;
- Совет родителей.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

- утверждение и изменение устава учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, утверждение положения о соответствующем структурном подразделении;
- принятие решений о создании учреждением других юридических лиц, об участии учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств учреждения;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора учреждения.

4.3. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители.

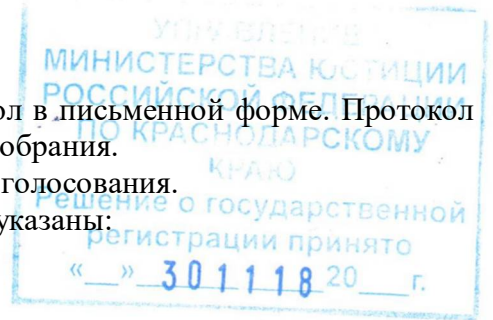
Общее собрание учредителей правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Учреждения.

Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания и при этом в собрании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников соответствующего гражданско-правового сообщества.

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно. У каждого учредителя, есть право выступить на общем собрании учредителей.

При наличии в повестке дня Общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

Общее собрание учредителей формируется из учредителей Учреждения. В состав Общего



собрания учредителей входят все учредители Учреждения.

О принятии решения Общего собрания составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

Решение собрания может приниматься посредством заочного голосования.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших

внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

4.4. Исполнительным органом управления Учреждения является Директор назначаемый Общим собранием учредителей. Срок полномочий директора – 5 (пять) лет. Функции Директора может исполнять один из учредителей Учреждения.

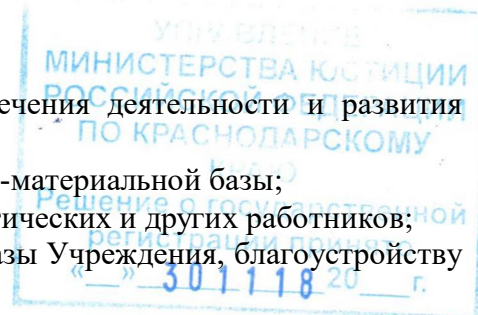
4.5. Директор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и имеет следующие права, обязанности и компетенцию:

- организует выполнение решений Общего собрания учредителей;
- руководит учебной деятельностью;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся Учреждения;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Учреждения;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- организует прием и отчисление обучающихся Учреждения;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- назначает на должность (снимает с должности) Главного бухгалтера Учреждения;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение высшего органа управления годовой отчет и баланс Учреждения;
- определяет размер и формы оплаты обучения в Учреждении, определяет условия оплаты труда работников Учреждения.
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения, в соответствии с его уставными целями и задачами;
- и иные права, обязанности и компетенцию в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание работников Учреждения. Общее собрание работников Учреждения возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 года, из членов Общего собрания работников Учреждения.

4.7. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- рекомендации по развитию Учреждения;



- содействие привлечению финансовых средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

4.8. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания работников Учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Общего собрания работников есть право выступить на общем собрании.

Общее собрание работников формируется из работников Учреждения. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

4.9. Коллегиальным органом управления Учреждения является педагогический совет Учреждения, возглавляет педагогический совет Председатель, избираемый сроком на 3 года, из членов Педагогического совета.

4.10. К компетенции педагогического совета Учреждения относится рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

4.11. Педагогический совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Педагогического совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Педагогического совета есть право выступить на заседании Педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения формируется из преподавателей Учреждения, включая совместителей. В состав Педагогического совета входят все преподаватели Учреждения, включая совместителей.

4.12. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся, возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 месяца, из членов Совета обучающихся.

4.13. К компетенции Совета обучающихся относится:

- содействие организации и улучшению условий пребывания обучающихся;
- содействие организации конкурсов, спортивных соревнований и других массовых мероприятий;
- участие в принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.14. Совет обучающихся собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Совета обучающихся есть право выступить на заседании Совета обучающихся.

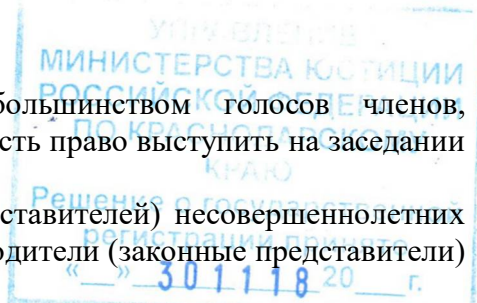
Совет обучающихся формируется из обучающихся учреждения. В состав Совета обучающихся входят все обучающиеся учреждения.

4.15. Совет родителей создается по инициативе родителей, возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 месяца, из членов Совета родителей.

4.16. К компетенции Совета родителей относится:

- содействие объединению усилий семьи и учреждения в деле обучения обучающихся;
- участие в принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.17. Совет родителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.



Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Совета родителей есть право выступить на заседании Совета родителей.

Совет родителей формируется из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения. В состав Совета родителей входят все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся учреждения.

4.18. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Ревизор, назначаемый Общим собранием учредителей сроком на 2 года. Ревизор осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Учреждения не реже одного раза в год.

4.19. В компетенцию Ревизора Учреждения входит:

- проведение внутренней ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и составление соответствующих заключений;
- информирование Общего собрания учредителей Учреждения о нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и порядка представления финансовой отчетности, установленных законодательством;
- решение иных вопросов, которые в соответствии с законодательством, уставом и локальными актами Учреждения относятся к компетенции Ревизора.

4.20. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Учреждения предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.21. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию учредителей.

4.22. В соответствии с решением Общего собрания учредителей функции ревизора могут быть возложены на аудиторскую компанию.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Использование имущества, закрепленного за Учреждением.

5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, за Учреждением Учредители закрепляют на праве оперативного управления объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие учредителям на праве собственности.

5.3. Учреждение владеет и пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

5.4. Имущество и денежные средства Учреждения используются для реализации уставных целей.

5.5. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого учредителями принято решение о закреплении за Учреждением имущества, возникает у Учреждения с момента передачи ему имущества, если иное не установлено законодательством или решением Общего собрания учредителей.

5.6. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязан:

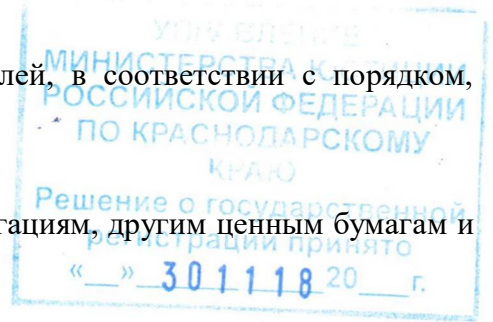
- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения состояния имущества;
- обеспечивать сохранность имущества.

5.7. Учреждение с согласия Общего собрания учредителей вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с Уставом и законодательством. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, находятся у Учреждения в оперативном управлении в соответствии с Гражданским кодексом.

5.8. Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом и законодательством осуществляет материально-техническое обеспечение, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним учредителями, используются в соответствии с уставом Учреждения и изъятию не подлежат.

5.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- денежные средства, полученные за обучение;



- регулярные и единовременные поступления от Учредителей, в соответствии с порядком, определяемым ими;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доход, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

5.11. Имущество и доходы, приобретенные Учреждением не подлежат передаче учредителям, а используются на реализацию уставных целей Учреждения.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.4. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Общим собранием учредителей в соответствии с законодательством и уставом.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.6. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

6.7. При реорганизации Учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.8. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.9. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена:

- по решению Общего собрания учредителей;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

6.10. Общее собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (либо ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии (либо ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.12. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения.

6.13. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

6.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия

составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

6.16. Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.17. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

6.18. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

6.19. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Деятельность Учреждения, работников Учреждения и обучающихся регламентируется следующими локальными актами:

- решениями Общего собрания учредителей;
- приказами и распоряжениями Директора;
- штатным расписанием Учреждения;
- правила приема;
- другими локальными нормативными актами, касающимися организационной, образовательной и хозяйственной деятельности Учреждения.

7.2. Локальные нормативные акты, принимаемые Учреждением, не должны противоречить законодательству и уставу Учреждения.

7.3. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления, принимаются Учреждением в соответствии с законодательством и утверждаются высшим органом управления.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Общим собранием учредителей.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий устав принимаются в форме новой редакции устава Учреждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий устав, утвержденные Общим собранием учредителей, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и вступают в силу с даты их государственной регистрации.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю

А.А. Радченко А.А. Радченко



Директор



Д.С. Агранович
Д.С. Агранович

Продолжено, пронумеровано
и сброшено печатью
10 (десять) листов