

Частное общеобразовательное учреждение гимназия «Эрудит»

(ЧОУ гимназия «Эрудит»)

СОГЛАСОВАНО  
Советом учредителей  
Протокол №48 от 01.09.2020

УТВЕРЖДЕНО  
Директором ЧОУ гимназии «Эрудит»

 Л.С. Агранович

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 28.08.2020

**Положение**  
**о постановке на внутришкольный контроль и снятии**  
**с внутришкольного контроля обучающихся**  
**ЧОУ гимназии «Эрудит»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом РФ, законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», локальными актами школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально опасном положении, семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;
- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном

положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями;

- контроль в школе учащихся (далее – внутришкольный учет) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемых школой в отношении учащихся, которая направлена на:

- предупреждение правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих правонарушениям учащихся;
- социально-педагогическую реабилитацию учащихся.

## **2. Основные цели и задачи:**

2.1. Внутришкольный контроль ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся, а также оказания психолого-педагогической и социальной помощи учащимся и (или) семьям, предупреждения совершения несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с контроля**

3.1. Решение о постановке на внутришкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании школьного Совета по профилактике.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного контроля осуществляется по представлению Совета по профилактике.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный контроль председателю Совета по профилактике за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление о причинах постановки несовершеннолетнего на внутришкольный контроль;
- характеристика несовершеннолетнего;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного контроля классным руководителем в Совет по профилактике представляется информация о

выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании Совета по профилактике обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с контроля.

#### **4. Основания для постановки на внутришкольный контроль**

4.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних (в соответствии со ст. 5, 6, 14 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»):

4.1.1. непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно более 15 дней);

4.1.2. неуспеваемость учащегося по учебным предметам;

4.1.3. употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;

4.1.4. повторный курс обучения по неуважительной причине;

4.1.5. участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

4.1.6. совершение правонарушения, повлекшего применение меры административного взыскания;

4.1.7. совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

4.1.8. систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, отсутствие учебных принадлежностей, нарушение правил поведения и др.);

4.1.9. систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.);

4.1.10. нарушение иных требований Устава школы.

#### **5. Основания для снятия с внутришкольного контроля**

5.1. Основаниями для снятия учащегося или семьи с внутришкольного контроля являются:

5.1.1. позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни учащегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца);

5.1.2. данные о снятии несовершеннолетнего, с учета в территориальной КДН и ОДН.

5.2. С внутришкольного контроля снимаются учащиеся, окончившие школу или сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

## **6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

- 6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, или семей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Советом по профилактике совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.
- 6.3. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с советом по профилактике плану, результаты работы заносит в индивидуальный план профилактической работы для фиксации работы с данным несовершеннолетним или семьей.
- 6.4. Классный руководитель по итогам каждой четверти и завершении учебного года проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном контроле.
- 6.5. Классный руководитель осуществляет ежедневный контроль учебной и внеучебной деятельности ученика.
- 6.6. О результатах контроля классный руководитель информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- 6.7. Отсутствие несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном контроле, на занятиях без уважительной причины фиксируется классным руководителем, о чем в этот же день извещаются родители учащегося.
- 6.8. Систематические пропуски занятий, плохая подготовка к ним являются основанием для вызова учащегося с родителями на Совет по профилактике, где рассматриваются вопросы:
- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
  - уклонения несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроках).
- 6.10. Совет по профилактике имеет право ходатайствовать перед администрацией:
- о вынесении выговора учащемуся;
  - о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение учебного периода;
  - о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
  - об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля их выполнения;
- 6.11. При отказе родителей (законных представителей) учащегося, стоящего на внутришкольном контроле, от помощи, предлагаемой школой, невыполнении ими рекомендаций, сделанных учителями-предметниками, Совет по профилактике выносит решение об обращении с ходатайством в территориальную КДН и ОДН:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15-летнего возраста, из школы, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетнего и его родителей, уклоняющихся от выполнения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- о постановке учащегося на учет в территориальную КДН и ОДН.

6.12. Для рассмотрения вопроса на заседании территориальной КДН и ОДН организуется сбор следующих документов:

- ходатайство;
- характеристика несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания Совета по профилактике;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей, при этом допускается объединение характеристики со справкой о профилактической работе в один документ.

6.13. На заседании Совета по профилактике по вопросу снятия с внутришкольного профилактического контроля несовершеннолетнего уведомлением приглашаются его родители (законные представители). Родители (законные представители) под подпись знакомятся с решением Совета о снятии несовершеннолетнего с контроля.

6.14. По решению членов Совета по профилактике родителям (законным представителям) может быть объявлена благодарность за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей.

6.15. Приказом директора школы утверждается решение о снятии с учета и при необходимости отмечается результативная работа самого несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), учителей-предметников, классного руководителя, педагога-психолога.

## **7. Права лиц, состоящих на учете в образовательной организации:**

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, законами РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами.

**8. Ответственность за работу с несовершеннолетними, состоящими на учете в образовательной организации:**

8.1. Ответственность за работу с несовершеннолетними, состоящими на учете в организации, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на зам. директора по ВР и классного руководителя.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
Учащегося(-щуюся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения  
Причина постановки на учет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_  
поставить на внутришкольный учет

Заместитель директора \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.

Приложение 2

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Уровень обученности \_\_\_\_\_

Поведение в школе \_\_\_\_\_

Сведения о причинах постановки на внутришкольный  
учет \_\_\_\_\_

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками,  
взрослыми \_\_\_\_\_

дополнительное образование  
(кружки) \_\_\_\_\_

Вредные привычки \_\_\_\_\_

Интересы, увлечения и др. \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год



УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. ЧОУ гимназия «Эрудит»

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_

5. Место фактического проживания

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_

5. Место регистрации

\_\_\_\_\_

6. Социальный статус семьи:

\_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная опекунская)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место работы

\_\_\_\_\_

Отец: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место работы

\_\_\_\_\_

Опекун: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место работы

8. В семье также

проживают

\_\_\_\_\_

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете

\_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановления)

10. Основания и дата постановления на внутришкольный учет

\_\_\_\_\_

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутришкольного

учета

\_\_\_\_\_

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНТРОЛЯ ЗА ПОВЕДЕНИЕМ, ОБУЧЕНИЕМ И ПОСЕЩЕНИЕМ ЗАНЯТИЙ

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса

Замечания учителей-предметников, классного руководителя, педагогов дополнительного образования за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Поведение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Посещение уроков и дополнительных занятий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Взаимодействие с одноклассниками:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С информацией ознакомлены

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись родителя) (Ф.И.О. родителя полностью)

Приложение 5

В Совет профилактики правонарушений  
ЧОУ гимназии «Эрудит»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ год рождения  
состоящего на внутришкольном учете

\_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

\_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым \_\_\_\_\_ учащегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

с внутришкольного учета.

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.

\

Приложение 6

Совет Профилактики правонарушений  
ЧОУ гимназия «Эрудит»

Исход. № от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы сообщает вам, что вы и ваш сын /дочь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса

(Ф.И. ученика(цы))

вызываетесь " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних по вопросу  
постановки вашего сына на внутришкольный учет.

(подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*Линия отрыва*

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений  
по вопросу \_\_\_\_\_ моего  
сына/дочери

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)

ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)